**TEMARIO REUNION ANPTUF-DIRECCION**

**Inicia: 15:30 Finaliza: 16:50**

**Felipe Tamayo**

**Marilyn Troncoso**

**Patricia Ruiz**

**Arturo Mandiola**

**María Cristina Yañez**

**Luis Brito**

**Héctor Iribarren**

**Pablo Vega**

**Lunes, 12 de junio 2017.**

**1.- TEMAS DE GESTION DE PERSONAS.**

* Informar fecha de tramitación de Resolución de cambio de los funcionarios que se encuentran realizando labores en TI.

Compromiso: Realizar resolución que estableciera el término de ese cometido funcionarios. Lo que se debe hacer es dejar sin efecto el cometido. El acuerdo es dejar sin efecto de acuerdo a lo conversado con cada uno de los funcionarios. El Fiscal Luis Brito, reafirma el compromiso de la Directora en este sentido. Felipe Tamayo, declara que basta esta misma acta para refrendarlo.

* Revisar tema pendiente de homologación de grado de sus pares de Ivan Smith, quien cumpliendo funciones en Rancagua, y por cambio de funciones. Se iba a revisar y no hay respuesta. En concreto el 1 de Septiembre de 2009 se subió a 5 funcionarios del Depto. de Grado 11 a 10, todos ingresado a la Institución el primer semestre de 2011: Alejandra Cavallera, Lorena Pareja, Joselyn Obreque, Alvaro Venegas y Javier Fuentealba. Quedando sólo fuera del mejoramiento Ivan, quien habría ingresado al servicio 3 meses después al resto de sus compañeros con mejoramiento. **Compromiso pendiente.**

El funcionario cambió su unidad de residencia en el servicio (Rancagua a Santiago) en el mes octubre de 2016, situación solicitada por Hector Iribarren, ya que no se justificaba su presencia ahí. El funcionario acepta sin problemas el cambio, debido al desafío profesional que ello implicaba, ya que en Rancagua, efectivamente sus funciones ya eran un tanto rutinarias. El cambio no sólo significó un gasto extra en transporte para él, sino también adquirir nuevas funciones, tales como: participación directa en los productos principales del Depto. Cataratas y diálisis; confección de la base de datos e informes de fiscalización de licencias médicas. Además, de las funciones que ya realizaba: convenios, reclamos y fiscalización en terreno.

En el mismo mes de Octubre la Jefa de Departamento, le ofrece un grado 10, para compensar los gastos extras que significa este cambio, y para recompensar las nuevas funciones y la disposición al trabajo. Previo al ofrecimiento, la Jefa de Gestión de Personas, le explica que los aumentos de grado, deben ser validados por cada jefatura de Depto.

**La respuesta a la petición de la Asociación, está pendiente desde la última reunión, el 1 de febrero de 2017.**

* Se ha insistido con las reuniones para revisar Procedimiento de Reclutamiento y Selección.

Cuales son los parámetros reales a medir. Se revisará el procedimiento. Se solicita convocar a la mesa para realizar las mejoras pertinentes.

Evaluar la capacitación de los derechos y deberes de funcionario público.

* Se informa sobre funcionarios y sus licencias médicas.

Se encuentra levantando la situación de los funcionarios que llevan más de 180 días. Se está levantando la información de manera trimestral que tengan LM curativas.

Luis Brito, comenta que los fallos de la justicia dejan aprendizaje institucionales, como tener criterios objetivos. Evaluar compartir con el gremio.

* Solicitar nuevamente Circular con las Instrucciones del Ministerio de Hacienda para la contratación de los honorarios.

Se mandó circular el día de hoy.

* Ley de Plantas: Estado en que se encuentra el DFL, y se requiere conocer las normas de protección para que no se quede ninguna fuera de esta ley.

Se envío el día viernes 9 de Junio el proyecto del DFL a DIPRES. Si hay comentarios por parte de DIPRES se realizará reunión durante esta semana.

Se desea presentar a CGR antes de las firmas, por si existe alguna obervación. El responsable de la tramitación es DIPRES.

* Se informe sobre estado del arte de las gestiones realizadas en Quebrada Verde.

El juicio está entrando en fase final, 6 días para el probatorio, luego viene el período de fallo. Juicio se encuentra en primera instancia. Por lo tanto el fallo debería estar para el mes de Julio.

El incumplimiento del contrato del usufructo se da por la falta de mantención de las cabañas y tala de bosque.

2.-**TEMAS GTI.**

**Hector Iribarren informa que SIIS es un mega proyecto compuesto por 3 sistemas: OIPA, OHI y EBS. No todos están en producción.**

* Se solicita informar en qué etapa del proyecto.

OIPA debe entrar en producción a un mes.

Se coordinará reunión que presentará avances del proyecto TI para las próximas semanas.

* El Jefe de Depto. de Gestión Territorial se refiere a que se deben las caídas que aun persisten.

**3.- GESTION TERRITORIAL**

* ANPTUF, requiere Aclarar rumores de cierres de sucursales y cierre de venta de bonos. Y la forma en que se gestionara el recursos humanos de esas sucursales donde en algunos casos se cierran se reconvierten etc.

DZS manifestó el tema de cierre de sucursales. Está siendo mal difundida en las DZs.

HI, comenta que es parte del plan que se está trabajando hace 2 años.

Héctor está realizando encuentro a nivel nacional con los jefes de sucursal, mostrando el modelo, está semana visita DZN, DZS, DZCS.

Se aclara modelo de Caja Vecina, respecto al call center que es con funcioanrios nuestros. Sucursal Miraflores se reconvierte a una sucursal virtual.

Desde el 15 de Junio no se venden más bonos con dinero en la sucusal de Miraflores.

En medida que comportamiento de Cajas Vecinas, Entidades Delegadas, la idea es ir cerrando solo la VENTA. Por lo tanto el enfásis sería en otros productos de Fonasa.

Se invita a conocer experiencia de Santa Cruz, que la venta bonos.

Convenio con Correos de Chile, se está evaluando ampliar el convenio actual, para poder pagar también Bonos. En caja vecina, existen restricciones de monto. En Correos de Chile, no hay restricción de monto.

GT también se compromete a mostrar a presentación del modelo.